



洞爺湖町会計年度任用職員募集

1 募集要項

職名	勤務内容	必要資格等	任用期間	人員	給料額等	勤務時間等
	勤務地					
事務補助員	電話対応、事務処理（Word、Excel）等	・特になし	11/1 ～ 3/31	1名	月額 169,800円 程度	月曜～金曜 8:45～16:45 7時間/日、週35時間 時間外・休日勤務なし
	洞爺湖町役場内 教育委員会					
学校給食調理員	学校給食調理	・特になし	11/1 ～ 3/31	1名	時給 1,235円 程度	月曜～金曜 8:00～16:00の内 4時間/日、 週5日、20時間未満
	虻田給食センター					

※事務補助員は町外在住も可とし、通勤可能な方。

2 健康保険・給与・サービスなど

- 事務補助員のみ健康保険（共済組合加入）、厚生年金、雇用保険を適用します。
- 時間外勤務手当、通勤費用を支給します。
- 給与の支払日は毎月21日で、時給の方は翌月払い（例：11/1～11/30分は12/19支払）となります。
- 地方公務員法に定める守秘義務や政治的行為の制限などが適用されます。
- 次年度については、勤務実績を考慮した上で、再度任用する場合があります。
- 経験年数により報酬額を決定します。（上限あり）

3 応募書類

- (1) 応募申込書 ※申込書は裏面の様式を利用し、6ヶ月以内に撮影した写真を貼付してください。
- (2) 資格の証明書 ※資格を要件とする場合は、その証明書の写しを添付して下さい。

4 応募期限等

令和7年10月20日（月）17時まで、洞爺湖町教育委員会教育推進課へ提出して下さい。

5 面接及び合格発表

応募者に対し、面接を次の日程で行い、可否の発表は面接後に直接本人に通知いたします。

(1) 面接日時 **令和7年10月22日（水）午前10時から**
(午前9時50分までに面接会場にお集まりください。)

(2) 面接会場 **洞爺湖町役場3階会議室**

※面接の日時等の通知は別途しませんのでご注意願います。

6 応募・お問い合わせ 洞爺湖町教育委員会教育推進課（☎0142-74-3009）

令和7年度 洞爺湖町会計年度任用職員応募申込書

職 名
<input type="checkbox"/> 事務補助員（洞爺湖町教育委員会教育推進課） <input type="checkbox"/> 学校給食調理員（虻田給食センター）

写真貼付欄

たて4cm
よこ3cm
本人単身胸から上
6月以内に撮影し
たもの

ふりがな 氏 名	<div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="text-align: right; padding-right: 10px;">⑩</div>	
生年月日	昭和・平成 年 月 日生(歳)	性別
現住所	〒	
連絡先	— —	

年	月	(学 歴)

年	月	(職 歴)

年	月	(資 格 ・ 免 許)

- ※ 年齢は、令和7年11月1日現在の年齢で記入して下さい。
- ※ 資格を要件とする場合は、資格を有する証明書の写しを添付して下さい。